

<https://www.a-t-group.de/job/kaufmann-kauffrau-fuer-bueromanagement-m-w-d/>

## Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

Während deiner **dreijährigen Ausbildung** bei der A&T Group lernst du die kaufmännischen Abläufe eines Unternehmens in der Metallverarbeitung kennen. Du durchläufst verschiedene Abteilungen und unterstützt in allen Bereichen der Büroorganisation:

- **Einkauf:** Administrative Tätigkeiten rund um die Beschaffung von Materialien und Dienstleistungen.
- **Buchhaltung:** Unterstützung bei der Bearbeitung von Rechnungen und finanziellen Prozessen.
- **Steuerung:** Organisation und Dokumentation von unternehmensinternen Abläufen.
- **Logistik:** Verwaltung von Versand- und Lieferdokumenten für unsere Produkte.
- **Qualitätsmanagement:** Mitwirkung bei der Dokumentation und Unterstützung interner Prozesse.
- **Zoll:** Bearbeitung von zollrelevanten Unterlagen für den internationalen Warenverkehr.
- **Personal:** Unterstützung bei administrativen Aufgaben im Bereich Personalmanagement.

Die **theoretische Ausbildung** findet in der **Berufsschule in Nordenham** statt, während du die **praktischen Erfahrungen** direkt im Betrieb an unserem Standort in **Nordenham, Flagbalgerstraße 5**, sammelst.

Diese Ausbildung bietet dir einen praxisnahen Einblick in die Abläufe eines Unternehmens, das sich auf Metallverarbeitung spezialisiert hat. Du übernimmst verantwortungsvolle Aufgaben, lernst, wie kaufmännische Prozesse effizient gesteuert werden, und erhältst so eine abwechslungsreiche sowie praxisnahe Ausbildung, die dich optimal auf deine berufliche Zukunft vorbereitet.

Und das Beste? Durch unsere regelmäßigen Azubi-Events hast du die Möglichkeit, mit den anderen Auszubildenden in Kontakt zu bleiben, Erfahrungen auszutauschen und gemeinsam an euren Aufgaben zu wachsen. So wirst du Teil eines starken Teams und kannst dich während deiner Ausbildung optimal weiterentwickeln!

### Deine Qualifikationen

- Realschulabschluss oder sehr guter Hauptschulabschluss
- Kommunikationsfähigkeit (mündlich und schriftlich)
- Organisationstalent
- Teamfähigkeit, Lernbereitschaft und Motivation
- Interesse an kaufmännischen und verwaltenden Tätigkeiten

### Kontakte

Bewirb dich jetzt und werde Teil eines Teams, das sich gegenseitig unterstützt und gemeinsam wächst!

### Arbeitgeber

A&T Unternehmensgruppe

### Arbeitspensum

Vollzeit

### Arbeitsort

Flagbalger Str. 5, 26954, Nordenham

### Veröffentlichungsdatum

August 5, 2025

**A&T Unternehmensgruppe**

Flagbalger Str. 5

26954 Nordenham

bewerbung@a-t-group.de

04731 3909447